

(公財) ひろしま国際センター嘱託員 募集案内

公益財団法人ひろしま国際センター研修部

公益財団法人ひろしま国際センターの嘱託員を募集します。

勤務地： ひろしま国際プラザ内（公財）ひろしま国際センター研修部

東広島市鏡山3-3-1（広島中央サイエンスパーク内）

URL：<https://hiroshima-hip.or.jp>

- 応募受付期間 令和4年6月20日（月）～令和4年7月13日（水）必着
- 応募受付時間 午前9時～午後5時45分（土日祝日を除く。）
- 受付場所 （公財）ひろしま国際センター研修部
（=郵送宛先） （〒739-0046 東広島市鏡山3-3-1 ひろしま国際プラザ内）

1 採用職種及び採用予定人員

職種	主要業務	応募要件	採用予定人員	備考
プログラム オフィサー	① 研修の企画及び調整 ② 研修の実施 ③ 研修の報告書の作成 及び精算等	① 外国人に対する研修等の経験及び意欲を有する者 ② 英語で会話ができ（英検準1級・TOEIC800点以上程度）、かつ、英語の簡単なビジネス文書の読解・作成ができる者 ③ Zoom等遠隔研修の設定、操作ができる者 ④ 一般事務経験者 ⑤ パソコン操作（ワード、エクセル）ができる者 ⑥ 普通自動車運転免許を有する者（AT限定可）	若干名	採用予定期間 令和4年9月1日から令和5年3月31日まで（更新あり） ※採用日については応相談

（注）研修：

- ・ 国際協力機構（JICA）から当センターが受託して行う、主として開発途上国からの技術者、行政官、研究者等に対する専門分野での技術取得を目的とした研修や、
- ・ 広島県、大学、企業等から当センターが受託して行う、外国の小中高校生・大学生、日本語教師、技術者等に対する日本語・日本文化研修をいう。

2 資格要件等

次のいずれかに該当する者は、応募できない。

ア 成年被後見人、被保佐人、又は被補助人

イ 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けなくなるまでの者

3 提出書類等

(1) 提出書類（提出部数：各1部）

○ 履歴書：市販（JIS規格）の履歴書用紙に自筆で詳細に記入したもの。

※国際交流・国際協力関係の経歴、語学力に関する資格、ITに関する資格は漏れなく記載すること。

○ 写真：最近6か月以内に撮影した写真を履歴書に貼付すること。

(2) 受験票等は交付しない。

4 選考の方法

- (1) 1次選考 書類により選考する。
- (2) 2次選考 面接により選考する。

※面接の日時及び場所はメール等で連絡する。なお、面接に要する交通費は支給しない。

面接場所：（公財）ひろしま国際センター研修部
（東広島市鏡山3丁目3-1 ひろしま国際プラザ内）

5 採用予定年月日

令和4年9月1日

なお対象者の事情等により、協議の上、この日に近接する別の日を採用日とすることが可能。

6 勤務時間・報酬等

(1) 勤務時間・報酬

職 種	勤 務 日 ・ 勤 務 時 間	報 酬
プログラム オフィサー	〔原則〕 <ul style="list-style-type: none">・ 月曜日から金曜日まで1日7時間45分、週5日間勤務・ 勤務時間 9:00~17:45・ 休憩時間 12:30~13:30・ 休日は、土・日・祝日及び12月29日~1月3日・ 研修や行事により時間外勤務や休日勤務がある。	月額 229,890 円 (令和4年度の額) 時間外勤務手当, 通勤手当あり

(注) 賞与は支給しない。

(2) その他

有給休暇の制度がある。

労災保険及び社会保険（健康保険、厚生年金、雇用保険）の適用がある。

【問合せ先】

〒739-0046 東広島市鏡山3丁目3-1 ひろしま国際プラザ内
公益財団法人ひろしま国際センター研修部 山本
TEL：082-421-5900 電子メール：hicc01(at)hiroshima-ic.or.jp
URL：<https://hiroshima-hip.or.jp>

※メールアドレスの(at)は、アットマークへ置き換え下さい